**ZARZĄDZENIE NR WG.120.1.2022**

**WÓJTA GMINY ZŁOTÓW**

**z dnia 3 stycznia 2022 r.**

**W sprawie ustalenia planu kontroli zarządczej na 2022 rok.**

Na podstawie art. 69 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305, 1236, 1535, 1773, 1927, 1981) oraz Zarządzenia Nr 19/12 Wójta Gminy Złotów z dnia 06 sierpnia 2012 r. w sprawie wprowadzenia kontroli zarządczej w Urzędzie Gminy Złotów zarządzam co następuje.

§1. Zatwierdzam do realizacji plan kontroli zarządczej na 2022 rok zgodnie z załącznikiem   
do niniejszego zarządzenia.

§2. Kontrole będą przeprowadzane na podstawie wydawanych każdorazowo upoważnień przez Wójta Gminy Złotów.

§3. Wykonanie zarządzenia powierzam koordynatorowi kontroli zarządczej.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Załącznik**

**Do Zarządzenia Nr**

**WG 120.1.2022**

**Wójta Gminy Złotów**

**z dnia 3 stycznia 2022r.**

**PLAN KONTROLI ZARZĄDCZEJ W URZĘDZIE GMINY ZŁOTÓW NA 2022 ROK**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **Przedmiot kontroli** | **Stanowisko/ jednostka poddane kontroli** | **Planowany termin kontroli** | **Przeprowadzający kontrolę** |
| 1. | Podejmowanie zadań dla zaspokajania potrzeb kulturalnych mieszkańców. | Biblioteka Publiczna Gminy Złotów im. Ks. dra Bolesława Domańskiego | II kwartał | Koordynator kontroli zarządczej, Sekretarz Gminy Złotów. |
| 2. | Ewidencja czasu pracy, godziny ponadwymiarowe.  Urlopy pracowników administracji i obsługi, nauczycieli przedszkola oraz wicedyrektora.  Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych (oświadczenia pracowników - dochody, dokumenty załączane do wniosków). | Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Świętej. | II Kwartał | Koordynator kontroli zarządczej, Inspektor ds. obsługi oświaty szkolnej i przedszkolnej. |
| 3. | Prowadzenie dokumentacji w zakresie wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. | Stanowisko ds. gospodarki komunalnej, działalności gospodarczej, zdrowia i rozwiązywania problemów alkoholowych. | IV kwartał | Koordynator kontroli zarządczej. |
| 4. | Prowadzenie dokumentacji z zakresu ubezpieczeń społecznych. | Stanowisko ds. wynagrodzeń i ubezpieczeń społecznych. | IV kwartał | Koordynator kontroli zarządczej. |